



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



## C.P.I.A. – Provincia di IMPERIA

c/o I.C. "Boine" –Viale Rimembranze, 31 – 18100 IMPERIA

Tel. 0183969909 – 3317778415

C.F. 90088810081

Plesso Imperia 3317780204 (c/o I.C. Boine Viale Rimembranze, 31)

Plesso Sanremo 3317808776 (c/o I.C. Sanremo Levante Corso F.Cavallotti, 88)

Plesso Ventimiglia 3317808884 (c/o I.C. Biancheri Via Roma, 61)

Con annessa Sezione Carceraria presso la Casa Circondariale di Imperia

Sezione Carceraria presso la Casa Circondariale di Sanremo

e-mail: [imm04500q@istruzione.it](mailto:imm04500q@istruzione.it) [imm04500q@pec.istruzione.it](mailto:imm04500q@pec.istruzione.it)

## RELAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO SUL CONTO CONSUNTIVO DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2018

La presente relazione illustra l'andamento della gestione del C.P.I.A. Provincia di Imperia e dei risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati.

Il Piano dell'Offerta Formativa previsto nell'esercizio finanziario 2018 è stato formulato per rispondere alle esigenze e alle richieste crescenti dell'utenza e dei vari contesti territoriali in cui sono ubicati i tre plessi di erogazione dei servizi.

### 1) ANDAMENTO DELLA GESTIONE E. F. 2018

L'impostazione di base è stata rivolta al soddisfacimento dei bisogni ritenuti fondamentali, che si sono identificati come obiettivi primari da raggiungere e che hanno impegnato le risorse strutturali, umane e finanziarie della scuola.

La politica gestionale dell'Istituto, attraverso le azioni del POF, è stata rivolta a perseguire i seguenti obiettivi:

1. assicurare il funzionamento didattico-amministrativo, le risorse di personale, di investimento e quelle dei progetti volti a realizzare gli obiettivi curriculari ed extracurriculari del Piano dell'Offerta Formativa;
2. sostenere e mettere in atto una serie di iniziative atte a migliorare la qualità del servizio scolastico e ad ampliare l'offerta formativa della scuola, mediante attività e progetti di qualità;
3. incrementare le risorse strumentali in particolare quelle informatiche e multimediali;
4. controllare i processi utilizzando i seguenti strumenti:
  - riunioni continue dello Staff di Direzione;
  - cura della gestione unitaria e del funzionamento generale sul piano organizzativo, didattico, amministrativo e contabile;
  - direzione e coordinamento delle risorse umane;

- predisposizione degli strumenti per la realizzazione del POF;
  - attivazione dei rapporti con gli Enti Locali e con le diverse realtà del territorio;
  - accordi di rete: ai sensi del D.P.R. n. 262 del 2012 è stato stipulato un accordo di rete con L'I.I.S. Ruffini, via Terre Bianche n. 1 e con l'I.I.S. Marconi via Gibelli n. 4; con l'I.C. N. Sauro e I.C. G. Boine di Imperia;
  - convenzioni con: le Amministrazioni Locali per la localizzazione dei corsi e con le Istituzioni Culturali del territorio per l'organizzazione di eventi oltre che con gli Istituti Comprensivi con cui condividiamo le sedi per l'erogazione del servizio: I.C. LITTARDI di Imperia, I.C. N. 1 BIANCHERI di Ventimiglia, I.C. SANREMO LEVANTE di Sanremo predisposta ma non definita a causa di problematiche emerse in relazione alla gestione di spazi da condividere.
5. rispondere alla necessità di far fronte all'inserimento di alunni stranieri, in particolare extracomunitari, di recente e recentissima immigrazione attraverso l'offerta di moduli di accoglienza e di corsi di alfabetizzazione di italiano lingua 2 a livelli diversi;
  6. promuovere iniziative ed attività in orario extracurricolare, in particolare corsi di lingua, informatica e altri corsi di ampliamento dell'offerta formativa;
  7. mantenere le opportunità di ampliamento dell'offerta formativa di cui la Scuola è portatrice con un'attività progettuale ampia, mirata alla ricerca dei processi di trasversalità dei saperi e delle conoscenze e qualificante, che ha tra i punti cardine l'Accoglienza, l'ascolto, l'elaborazione dei Patti Formativi Individuali;
  8. migliorare la qualità dei processi d'insegnamento/apprendimento.

Gli obiettivi del Piano dell'Offerta Formativa ed Orientativa sono stati tradotti ed organizzati in progetti, in attività programmate, attraverso Commissioni di lavoro, Referenti e Responsabili di Progetto, Funzioni Obiettivo, attività di coordinamento e di aree disciplinari.

## 2) RISULTATI CONSEGUITI IN RELAZIONE AGLI OBIETTIVI PROGRAMMATI

I rapporti con le famiglie sono in genere positivi ed improntati alla collaborazione ad eccezione di sporadici casi.

Il personale ATA ha operato per il conseguimento degli obiettivi previsti nel P.O.F.

### A) - Esiti dei Progetti.

I Progetti programmati ed inseriti nel Programma annuale 2018 sono stati interamente realizzati nei limiti di spesa fissati.

I vari progetti approvati dal Collegio docenti e inseriti nel P.O.F. hanno dato generalmente esiti positivi:

- 1) Progetti realizzati da docenti interni anche con la collaborazione di docenti esterni a titolo gratuito:
  - il **Progetto Cineforum** realizzato all'interno del Carcere di Imperia in collaborazione con Associazione Cineforum di Imperia e nel Plesso di Ventimiglia realizzato dai docenti curricolari all'interno del loro orario;
  - il **Progetto Storia Cultura e Tradizioni Locali** nel Plesso di Ventimiglia tenuto da docenti interni;
  - il **Progetto Teatro** nel Plesso di Ventimiglia tenuto da docenti interni;
  - il **Progetto di Informatica** nei plessi di Imperia e Ventimiglia tenuto da docenti interni;

- attivazione di corsi di **LINGUA INGLESE** a Imperia e **FRANCESE** a Sanremo e a Ventimiglia per approfondire le competenze linguistiche tenuto da docenti interni;
- 2) Progetti realizzati con l'intervento di esperti esterni individuati tramite bando:
- **Il Progetto LINGUE:**
    - INGLESE plesso di Ventimiglia;
    - FRANCESE plesso di Ventimiglia;
  - **CORSI** in preparazione agli esami di idoneità nel plesso di Ventimiglia;
  - **ATTIVITA' MOTORIA** nel plesso di Ventimiglia.
  - **Progetto : "Percorsi Imparo l'Italiano in Liguria"**, realizzato con l'ausilio di fondi europei Fondo **F.A.M.I.** (Fondo Asilo, Migrazione ed Integrazione 2014-2020- Obiettivo Specifico 2 Integrazione/ Migrazione legale – Obiettivo nazionale 2. Integrazione), approvato dal Commissario Straordinario con delibera n.9 del 05/10/2016  
 Il Progetto, rivolto ad adulti extracomunitari, è stato articolato in n. 4 corsi per l'apprendimento della lingua italiana: n.2 corsi, finalizzati al conseguimento del livello A2 di conoscenza della lingua italiana, sono stati realizzati n.1 nel plesso di Ventimiglia e n.1 nel plesso di Imperia; n.2 corsi di livello A1 sono stati realizzati nel plesso di Imperia. Numerose sono state le iscrizioni in entrambi i plessi e la frequenza degli iscritti costante. Ogni Corso si è concluso con un esame finale ed è stato rilasciata a tutti coloro che l'hanno superato, un'attestazione del livello di competenze raggiunto, come previsto dal QCER.

### 3) ATTIVITÀ PREVISTE DAGLI ACCORDI QUADRO TRA MIUR E MINISTERO DELL'INTERNO:

Il CPIA eroga le seguenti attività:

- test di conoscenza della lingua italiana di cui al D.M. 4/6/2010 rivolto agli stranieri che richiedono il permesso di soggiorno per soggiornanti di lungo periodo
- sessione di formazione civica e di informazione di cui al D.P.R. n. 179 del 14/9/2011
- sessioni di verifica dell'Accordo di Integrazione.

- 4) Nuove tecnologie Progetti Europei PON 2014-2020 finanziato con fondi europei ai sensi dell'Autorizzazione del progetto a valere sull'avviso pubblico Prot. n. AOODFEFID/398 del 05/01/2016 finalizzato alla realizzazione di reti LAN/WLAN e degli ambienti digitali Asse II Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori professionalizzanti e per l'apprendimento delle competenze chiave.

### 3) ORGANIZZAZIONE

Sono stati attivati, a livello organizzativo, anche con la collaborazione degli organi collegiali:

- Predisposizione del calendario scolastico 2017/18;
- Suddivisione anno scolastico in quadrimestri;
- Contrattazione d'istituto;
- Stesura dei progetti relativi al Piano dell'Offerta Formativa;
- Predisposizione del Piano annuale delle attività connesse con l'attività didattica e il funzionamento della scuola;
- Rinnovo Assicurazione scolastica.

#### **4) SERVIZI GENERALI, AMMINISTRATIVI e CONTABILI**

I collaboratori scolastici, coordinati dal D.S.G.A., hanno operato assicurando i servizi generali: apertura e chiusura della scuola, vigilanza e pulizia dei locali scolastici

Gli assistenti amministrativi, sotto la competente ed esperta guida del D.S.G.A., hanno curato l'espletamento dei servizi amministrativi e contabili.

In particolare il Direttore dei servizi ha attuato le seguenti iniziative, in collaborazione con il DS, con la Giunta Esecutiva e con il Consiglio d'Istituto:

- Conto consuntivo;
- Programma annuale 2018 collegato al Piano dell'Offerta Formativa;
- Verifica dello stato di attuazione del Programma annuale e relative modifiche;
- Scelta delle ditte fornitrici.

#### **5) GESTIONE delle RISORSE UMANE, STRUMENTALI e FUNZIONALI**

##### **a) Risorse Umane**

- Il dirigente scolastico, con il supporto del D.S.G.A, dei Collaboratori, dei Responsabili di Plesso, ha cercato di valorizzare il personale docente e ATA. Si è intervenuti per rispondere alle esigenze di servizio, tenendo conto anche delle richieste personali e utilizzando i seguenti strumenti:
- assegnazione delle Funzioni Strumentali da parte del Collegio docenti;
- assegnazione degli incarichi specifici al personale ATA;
- utilizzazione del fondo dell'istituzione scolastica per incentivare le funzioni e pagare le prestazioni aggiuntive;
- utilizzazione di altri fondi per pagare prestazioni con personale esterno.

##### **b) Risorse Strumentali**

Le risorse strumentali sono state incrementate con diversi acquisti di apparecchi multimediali e attrezzature e arredi per i nuovi Uffici.

##### **c) Risorse Finanziarie**

Il conto consuntivo dell' E.F. 2018 con gli allegati è stato redatto dal DSGA.

#### **6) CONTROLLO DI GESTIONE**

E' stato attuato mediante:

- riunioni degli Organi collegiali,
- nomina dei: Collaboratore vicario, Funzioni Strumentali che si sono occupati anche della parte organizzativa e didattico-educativa;
- verbalizzazione delle riunioni degli organi collegiali e delle Commissioni;
- monitoraggio e verifica dei progetti del Piano dell'Offerta formativa;
- rendicontazione da parte dei docenti e personale ATA delle attività svolte su incarico scritto predisposto dal dirigente e dal D.S.G.A.

#### **7) RAPPORTI con ENTI e ISTITUZIONI del TERRITORIO**

L'Istituto ha collaborato con la Prefettura di Imperia e con la Regione Liguria: Sono state stipulate, inoltre, numerose intese e convenzioni con Associazioni ed Istituzioni del Territorio:

- Casa Circondariale di Imperia e di Sanremo

- Centro per la Famiglia e per la Vita presso le Opere parrocchiali di Imperia Porto Maurizio per i corsi di alfabetizzazione rivolti alle donne arabe
  - Casa di Accoglienza gestita dalla Parrocchia di Piani di IM ;
- e collaborazioni con:
- La Società Cooperativa Sociale “Jobel” di Imperia
  - La Società Cooperativa “Il Faggio” di Imperia
  - La Società Cooperativa “Ancora” di Imperia
  - La Società Cooperativa Sociale “La Goccia” di Imperia
  - La Croce Rossa Italiana (sede di Ventimiglia)
  - La Società Cooperativa “Progest” di Imperia
  - L’Organizzazione di Volontariato Caritas Intemelia Onlus (sede di Ventimiglia)
  - La Società Cooperativa “Io Sono” di Imperia
  - L’Associazione Sportiva Dilettantistica Play Sport
  - La Fondazione Somaschi Onlus.

Imperia, 15 /03/2019



Il Dirigente Scolastico Reggente  
Prof.ssa Elisabetta Bianchi