



C.P.I.A. – Provincia di IMPERIA

Viale Rimembranze, 31 – 18100 IMPERIA - Tel. 0183/969909

C.F. 90088810081

Sede Imperia Viale Rimembranze, 31 Tel. 0183/969909

Sede Associata Sanremo - Villa Meglia -Corso F.Cavallotti, 123 Tel. 0184/541699

Sede Associata Ventimiglia Via Roma, 61 Tel. 0184/351182

Sezione Carceraria di Imperia presso la Casa Circondariale di Imperia

Sezione Carceraria di Sanremo presso la Casa Circondariale di Sanremo

e-mail: immm04500g@istruzione.it immm04500g@pec.istruzione.it

C.P.I.A - CENTRO PROV.LE PER L'ISTRUZIONE DEGLI ADULTI PROVINCIA IMPERIA - -IMPERIA

Prot. 0001315 del 03/04/2025

VI-9 (Uscita)

Imperia, 1 aprile 2025

All'Albo on line

All'Amministrazione Trasparente

Agli Atti

OGGETTO: Decisione a contrarre per estensione incarico di collaborazione plurima RSPP di Istituto per il plesso scolastico di Via Veneto a Ventimiglia (Centro anziani di Ventimiglia).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA** la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- VISTO** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. n. 129/2018;
- VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTA** la delibera del Commissario Straordinario n. 1 del 20/01/2025 con la quale è stato approvato il Programma Annuale 2025;
- CONSIDERATA** la necessità di estendere l'incarico di collaborazione plurima al RSPP di Istituto a seguito del trasferimento del plesso scolastico del CPIA disposto dal Comune di Ventimiglia come conseguenza dei lavori in corso nel plesso della Scuola "Biancheri";
- CONSIDERATO** che l'affidamento in oggetto è finalizzato a garantire il servizio di "Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione" per l'anno 2025 e a garantire il rispetto degli obblighi del datore di lavoro come previsto dal D. Lgs. 81/2008;
- CONSIDERATO** che il preventivo di spesa prot. n. 1259 del 31/03/2025 presentato dal RSPP di Istituto Dott. Bova risulta essere congruo

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DISPONE

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di estendere l'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, ai sensi dell'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, del dott. BOVA MAURO con i seguenti compiti:
 - analisi e consultazione della documentazione richiesta all'Ente proprietario;

- sopralluogo congiunto con D.S., M.C. e R.L.S. (possibilmente alla presenza del Responsabile del plesso) nella struttura comunale di Via Veneto di Ventimiglia entro 15gg. dall'incarico formale al sottoscritto tecnico;
 - individuazione e valutazione dei rischi presenti nell'edificio;
 - stesura ed inoltro al Dirigente Scolastico del Verbale di sopralluogo" entro 3gg. dal sopralluogo;
 - redazione del Documento di Valutazione dei Rischi, comprendente anche:
 - o le misure di prevenzione e protezione relative a lavoratrici madri;
 - o rischio biologico, rischio toner e ozono (se presenti stampanti e/o fotocopiatrici);
 - o esame visivo di eventuale presenza di amianto;
 - o valutazione dell'incidenza sui lavoratori e sugli utenti del rischio rumore;
 - o esame sull'eventuale presenza di rischi da esplosioni (miscele esplosive, presenze di bombole e/o serbatoi gpl, impianti di distribuzione gas per la preparazione dei pasti);
 - o valutazione dei rischi connessi ai lavoratori videoterminalisti (se presenti) con relative indicazioni;
 - o valutazione dei rischi connessi all'uso delle scale portatili;
 - o valutazione del rischio incendio (in relazione agli occupanti del complesso che verranno comunicati dall'Istituzione scolastica);
 - o esame e indicazioni relative ai rischi connessi all'uso di sostanze e preparati pericolosi (uso di detersivi, detergenti, disincrostanti, disinfettanti ecc.);
 - o indicazioni in merito allo stress lavoro-correlato a seguito alle rilevazioni e conseguenti dati forniti dal Medico Competente e dal Datore di Lavoro;
 - o indicazioni in merito al rischio dell'uso dell'alcol da parte del personale in base alle eventuali rilevazioni e conseguenti dati forniti dal Medico Competente e dal Datore di Lavoro.
 - assistenza nella verifica ed aggiornamento dei componenti del Servizio di Prevenzione e Protezione;
 - controllo delle planimetrie e della segnaletica;
 - organizzazione e partecipazione ad una prova di evacuazione della struttura scolastica;
 - stesura e consegna del Registro dei Controlli periodici che il personale dovrà effettuare nella struttura;
 - verifica e aggiornamento del Piano di emergenza ed evacuazione;
 - collaborazione con il DS nel rapporto con gli Enti territoriali e competenti in materia di sicurezza sul lavoro, con i Vigili del fuoco, con l'Ente proprietario degli immobili;
 - collaborazione con il DS per l'adozione di un sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro conforme a quanto previsto dall'art. 30 D.Lgs. 81/2008;
 - valutazione del rischio di movimentazione manuale dei carichi e conseguenti indicazioni al personale (collaboratori scolastici);
-
- di autorizzare la spesa complessiva lordo Stato €. 500,00 da imputare sull'attività A1.8 - SICUREZZA dell'esercizio finanziario 2025;
 - di procedere all'integrazione dell'incarico conferito in data 22/12/2022 prot. n. 4877 con cessazione in data 20/12/2025;
 - che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Dr. Romano Luigi

Firmato digitalmente ai sensi del D.lgs 82/2005 e norme collegate e
sostituisce il documento cartaceo a firma autografa