



Funded by the
European Union



C.P.I.A. – Provincia di IMPERIA

Viale Rimembranze, 31 – 18100 IMPERIA - Tel. 0183/969909
C.F. 90088810081

Sede Imperia Viale Rimembranze, 31 Tel. 0183/969909
e-mail: immm04500g@istruzione.it immm04500g@pec.istruzione.it

Erasmus Plus Program

AZIONE KA1 PROGETTI ACCREDITATI PER LA MOBILITÀ DEI DISCENTI ADULTI E DEL PERSONALE

CALL FOR PROPOSALS 2024 - SETTORE EDUCAZIONE DEGLI ADULTI

CODICE ACCREDITAMENTO: 2021-1-IT02-KA120 - ADU-000042574

CODICE PROGETTO: 2024-1-IT02-KA121-ADU-000198007 -OID: E10262454

CUP: I54C24000120006

All'Albo OnlineAl Sito Web
dell'Istituzione Scolastica
Agli atti dell'Istituzione Scolastica

OGGETTO: Determina dirigenziale di rimborso spese per attività di Job Shadowing a Quintanar de la Orden - Toledo Spagna dal 22 febbraio 2025 al 02 marzo 2025.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che in data 12 febbraio 2025 prot. 519 è stata autorizzata la partecipazione della docente Natta Federica all'attività di Job Shadowing a Quintanar de la Orden - Toledo Spagna dal 22 febbraio 2025 al 02 marzo 2025;

PREMESSO che questa istituzione scolastica è impegnata nella promozione e nello sviluppo professionale del proprio personale docente, anche attraverso la partecipazione a percorsi di formazione e aggiornamento;

PREMESSO che l'attività di Job Shadowing rappresenta una preziosa opportunità per l'arricchimento delle competenze didattiche e professionali, favorendo lo scambio di buone pratiche e l'aggiornamento metodologico;

VISTO il R.D. 19 novembre 1923 n. 2440, concernente l'amministrazione del patrimonio e la contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la L. 07 agosto 1990, n. 241 concernente "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la L. 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R 08 marzo 1999, n. 275 concernente *“Il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59”*;

VISTO il D. Lgs 30 marzo 2001, n. 165 recante *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”* e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n.107 concernente *“La Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”*;

VISTO il D.l. 28 agosto 2018, n. 129 *“Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”*;

VISTO Il Piano triennale dell’Offerta Formativa (PTOF);

VISTA la delibera del Commissario Straordinario n. 1 del 20/01/2025 con la quale è stato approvato il Programma Annuale 2025;

CONSIDERATA la nuova entrata finalizzata di € 68.349,00 come indicata nella convenzione *“Progetti di mobilità nell’ambito dell’Educazione Degli Adulti ERASMUS PLUS 2024-1-IT02-KA121-ADU-000198007 -OID: E10262454”*;

VISTO il Decreto dirigenziale, prot.n. 2445 del 11/08/2024 di formale assunzione al Programma Annuale 2023 del finanziamento approvato di euro 68.349,00;

CONSIDERATO che per la realizzazione dell’attività di Job Shadowing, la docente ha sostenuto delle spese di viaggio e/o vitto e alloggio, documentate come da allegati;

CONDISERATO che le spese sostenute rientrano nelle tipologie ammissibili a rimborso secondo la normativa vigente e il regolamento interno dell’istituzione scolastica in materia di missioni e rimborsi spese;

CONSIDERATO che è necessario provvedere al rimborso di tali spese per garantire la copertura finanziaria degli oneri sostenuti dalla docente;

VISTO che la docente ha presentato regolare richiesta di rimborso spese, corredata dalla documentazione giustificativa (biglietti aerei, ricevute alberghiere, scontrini per vitto, attestato di partecipazione, ecc.);

CONSIDERATO che la documentazione presentata è stata verificata e ritenuta conforme alle disposizioni vigenti e alle condizioni stabilite per il rimborso;

VISTO Il Regolamento interno per la gestione delle missioni e dei rimborsi spese approvato dal Commissario Straordinario di questo CPIA di Imperia approvato con delibera n. 10 del 22/04/2025;

VISTO che lo stanziamento nel Progetto ERASMUS PLUS 2024-1-IT02-KA121-ADU-000198007 -OID: E10262454 P.2.12 del P.A. 2024 risulta sufficiente alla copertura dell’impegno di spesa in oggetto

nell’osservanza delle disposizioni di cui alla L. 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DETERMINA

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati

- di liquidare a favore della Docente Natta Federica la somma di €. 1.419,79, a titolo di rimborso spese per la partecipazione all'attività di Job Shadowing a Quintanar de la Orden - Toledo Spagna dal 22 febbraio 2025 al 02 marzo 2025;
- la spesa complessiva di €. €. 1.419,79 trova imputazione nell'aggregato di spesa P.2.12 - PROGETTO ERASMUS PLUS 2024-1-IT02-KA121-ADU-000198007 del P.A. 2025;
- di disporre il pagamento delle suddette somme mediante bonifico bancario sulle coordinate IBAN fornite dal personale interessato
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Firmato digitalmente ai sensi del D.lgs 82/2005 e norme collegate e
sostituisce il documento cartaceo a firma autografa